

**Ata da 28ª (VIGÉSIMA OITAVA) Reunião Ordinária  
do Conselho Fiscal do Itupeva Previdência  
(Gestão 2019 – 2022)**

Aos vinte e sete dias do mês de abril de dois mil e vinte e um, às nove horas e trinta e três minutos, em reunião realizada por meio de teletrabalho, utilizando com o recurso o grupo de mensagens do aplicativo *WhatsApp* realizou-se a vigésima oitava reunião ordinária do **CONSELHO FISCAL DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA** (gestão 2019 - 2022). Estiveram presentes os conselheiros: Andressa Juliana Boldrin (conselheira presidente), Eduardo Sieiro Lungov (conselheiro titular), Mariana Campanholi de Godoy (conselheira titular), Eric Roberto Latorre (conselheiro titular), Fabiana Gislaine Cobucci (conselheira suplente), Andrea Fernandes Ferrari (conselheira titular), Elian Ribeiro de Campos (conselheira titular), Cristina Marie Kasai Hirose (conselheira suplente), Gabriela Polli dos Santos (conselheira suplente), Jaqueline Salvador Leite (conselheira suplente). As atividades da Diretoria Executiva foram previamente apresentadas pela Diretora Presidente Juliane Bonamigo. Os trabalhos foram presididos pela Presidente do Conselho Fiscal e tiveram como pauta as verificações das atividades referentes ao mês de MARÇO de 2021. **EXPEDIENTE: (1)** as assinaturas da ata da 27ª reunião ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019-2022) será colhida na próxima reunião presencial; **(2)** foi verificada a lista contendo quinze contratos vigentes no valor total mensal de R\$ 25.734,71, incluindo custos com energia elétrica (CPFL) e com abastecimento de água potável e coleta e tratamento de esgoto sanitário (SABESP). Foi firmado um contrato para a realização de perícias médicas aos segurados do Itupeva Previdência para fins de averiguação da capacidade laborativa para a instrução de processos administrativos de aposentadoria por invalidez. O pagamento deste contrato é realizado por demanda no valor de R\$ 900,00 por perícia, o qual não ocorreu demanda no mês de março de 2021; **(3)** no mês março de 2021 não foi realizado aditivo contratual; **(4)** não foi utilizado o pronto pagamento no mês de março de 2021; **(5)** o Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva possui atualmente 6 funcionários com o custo de folha de

pagamento no valor bruto, incluindo os encargos sociais, no valor de R\$ 54.143,81; **(6)** em relação às compras diretas no mês de março de 2021, foi feita a renovação do CPA 10 da Diretora Presidente no valor de R\$ 342,00, foi realizada a recarga de extintores no valor de R\$ 134,09 bem como a compra de água mineral no valor de R\$ 66,40; **(7)** foram abertos 3 processos administrativos e foram mantidos 20 processos em tramitação; **(8)** a Certidão de Regularidade Previdenciária do Itupeva Previdência foi renovada e possui validade até 14/09/2021; **(9)** foram verificadas as regularidades da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas até 15/08/2021, do Certificado de Regularidade do FGTS-CRF até 16/04/2021, da Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União até 17/07/2021 e da Certidão de Tributos Estaduais até 18/08/2021; **(10)** no fundo financeiro há 633 servidores ativos da Prefeitura, 8 servidores ativos da Câmara Municipal, 1 pensionista da Prefeitura e 1 pensionista da Câmara Municipal. No fundo previdenciário há 855 servidores ativos da Prefeitura, 14 servidores ativos da Câmara Municipal e 2 pensionistas da Prefeitura. Cabe ressaltar que, por meio do processo administrativo nº 23/2020 será avaliada a correta filiação ao plano de custeio de servidor que assumiu, através de concurso público, novo cargo. No fundo financeiro não ocorreu exoneração e no fundo previdenciário ocorreu a exoneração a pedido de um servidor e a admissão de 10 servidores; **(11)** em relação ao recadastramento dos servidores: está faltando o recadastramento de 7 servidores, o qual foi encaminhado ao Departamento Pessoal da Prefeitura e está aguardando providências; **(12)** em relação ao patrimônio mobiliário, há 83 itens com o valor depreciado de R\$ 62.284,66; **(13)** no fechamento do mês foi verificado o patrimônio financeiro de R\$ 83.493.966,39; **(14)** foi verificado o seguinte débito corrente da PMI do fundo financeiro referente ao repasse da parte do servidor do mês de fevereiro/2021 (vencido em 20/03/2021) com valor originário de R\$ 450.244,27; **(15)** foi verificado o seguinte débito corrente da PMI do fundo financeiro referente ao repasse da parte patronal do mês de fevereiro/2021 (vencido em 20/03/2021) com valor originário de R\$ 450.244,27. Os débitos do fundo financeiro totalizam o valor de R\$ 900.488,54; **(16)** foi verificado o seguinte

débito corrente da PMI do fundo previdenciário referente ao repasse da parte do servidor do mês de fevereiro/2021 (vencido em 20/03/2021) com valor originário de R\$ 427.989,36; **(17)** foi verificado o seguinte débito corrente da PMI do fundo previdenciário referente ao repasse da parte patronal do mês de fevereiro/2021 (vencido em 20/03/2021) com valor originário de R\$ 458.560,32. Os débitos do fundo previdenciário totalizam o valor de R\$ 886.549,68; **(18)** foi verificado os débitos correntes da PMI referente à taxa de administração do mês março/2021 (vencido em 20/03/2021) no valor originário de R\$ 173.452,22; **(19)** foi efetuado o repasse da contribuição da parte patronal do fundo financeiro referente a DEZEMBRO/2020 (com vencimento em 20/01/2021) em 03/03/2021 no valor de R\$ 463.049,39. Foi efetuado o repasse da contribuição do servidor do fundo previdenciário referente a DEZEMBRO/2020 (com vencimento em 20/01/2021) em 03/03/2021 no valor de R\$ 474.365,46. Foi efetuado o repasse da contribuição do servidor do fundo financeiro referente ao mês de JANEIRO/2021 (com vencimento em 20/02/2021) em 03/03/2021 no valor de R\$ 461.132,36. Foi efetuado o repasse da contribuição patronal do fundo financeiro referente ao mês de JANEIRO/2020 (com vencimento em 20/02/2021) em 03/03/2021 no valor de R\$ 461.132,36. Foi efetuado o repasse da contribuição do servidor do fundo previdenciário referente ao mês de JANEIRO/2021 (com vencimento em 20/02/2021) em 03/03/2021 no valor de R\$ 440.729,81. Foi efetuado o repasse da contribuição patronal do fundo previdenciário referente ao mês de JANEIRO/2021 (com vencimento em 20/02/2021) em 03/03/2021 no valor de R\$ 472.210,81; **(20)** o duodécimo da Taxa de Administração, referente ao mês de JUNHO/2020 (com vencimento em 20/06/2020) foi pago em 02/03/2021 no valor de R\$ 173.267,46. O duodécimo da Taxa de Administração, referente ao mês de JULHO /2020 (com vencimento em 20/07/2020) foi pago em 02/03/2021 no valor de R\$ 172.452,08. O duodécimo da Taxa de Administração, referente ao mês de AGOSTO/2020 (com vencimento em 20/08/2020) foi pago em 02/03/2021 no valor de R\$ 171.609,53. O duodécimo da Taxa de Administração, referente ao mês de SETEMBRO/2020 (com vencimento em 20/09/2020) foi pago em 02/03/2021 no valor de R\$ 170.766,97. O duodécimo da Taxa de Administração,

referente ao mês de OUTUBRO/2020 (com vencimento em 20/10/2020) foi pago em 02/03/2021 no valor de R\$ 169.951,59. O duodécimo da Taxa de Administração, referente ao mês de NOVEMBRO/2020 (com vencimento em 20/11/2020) foi pago em 02/03/2021 no valor de R\$ 169.109,04. O duodécimo da Taxa de Administração, referente ao mês de DEZEMBRO/2020 (com vencimento em 20/12/2020) foi pago em 02/03/2021 no valor de R\$ 168.293,66. O duodécimo da Taxa de Administração, referente ao mês de JANEIRO/2021 (com vencimento em 20/01/2021) foi pago em 02/03/2021 no valor de R\$ 178.551,79. O duodécimo da Taxa de Administração, referente ao mês de FEVEREIRO/2021 (com vencimento em 20/02/2021) foi pago em 02/03/2021 no valor de R\$ 177.653,38. Em relação os recursos financeiros provenientes das taxas de administração, os mesmos estão sendo destinado a uma conta específica de reserva de contingência; **(21)** referente aos parcelamentos, foram efetuados o pagamento da parcela 13/30 (vencimento em 15/03/2021) referente ao acordo nº 158/2020 no valor de R\$ 65.683,08; da parcela 13/30 (vencimento em 15/03/2021) referente ao acordo nº 159/2020 no valor de R\$ 96.467,21; da parcela 02/47 referente ao acordo nº 345/2021(vencimento em 12/02/2021) no valor de R\$ 96.467,21; da parcela 02/47 referente ao acordo nº 346/2021(vencimento em 12/02/2021) no valor de R\$103.249,55; **(22)** foi efetuada a quitação do parcelamento objeto do acordo nº 677/2016 (parcelas de 54 a 60) no valor de R\$ 257.263,93. Foi efetuada a quitação do parcelamento objeto do acordo nº 678/2016 (parcelas de 54 a 60) no valor de R\$ 148.995,79. Foi efetuada a quitação do parcelamento objeto do acordo nº 1641/2017 (parcelas 41 a 60) no valor de R\$ 269.161,25. Foi efetuada a quitação do parcelamento objeto do acordo nº 1642/2017 (parcelas 41 a 60) no valor de R\$ 405.641,17; **(23)** foi verificado que os investimentos obtiveram rendimento positivo de 0,61% não atingindo a meta mensal (de 1,43 %) e que as aplicações dos recursos financeiros estão de acordo com as diretrizes da resolução Bacen nº 3922/2010 alterada pela resolução Bacen nº 4392/2014 e da política de investimentos de 2021; **(24)** foi verificado que o Instituto manteve suas aplicações enquadradas na Resolução Bacen nº 3.922/2010 alterada pela

resolução BACEN nº 4392/2014 e registrou um desempenho POSITIVO no mês de R\$ 504.198,17 e acumulado no ano de 2021 de R\$ -715.411,19; **(25)** foram verificados os balancetes de receitas e despesas, o relatório de atividades e o relatório de investimentos; **(26)** em relação aos investimentos, devido ao cenário econômico, o Comitê de Investimentos optou por realocar os investimentos inseridos em fundos de curto prazo em fundos de ações livres com o intuito de aproveitar a alta da bolsa de valores; **(27)** a Diretora Presidente disponibilizou o relatório de avaliação de investimentos elaborados pelo Comitê de Investimentos referente ao mês de fevereiro de 2021, o qual foi analisado pelos conselheiros presentes; **(28)** conforme o regimento interno aprovado será realizado o controle de frequência dos conselheiros; **(29)** a pedido da Diretora Administrativa, Kattia Rodrigues de Moraes, foi solicitado aos conselheiros que não entregaram a declaração de bens referente ao ano calendário 2019 – exercício de 2020 a realizá-lo o mais breve possível. Excetuando-se dessa obrigação as conselheiras suplentes Cristina Marie Kasai Hirose, Jaqueline Salvador Leite e Gabriela Polli dos Santos que iniciaram a participação no presente conselho no ano de 2021. **ACOMPANHAMENTOS: (1)** conforme a ata da 20ª Reunião do Conselho Fiscal, foi encaminhada ao Conselho Deliberativo o ofício nº 01/2020 recebido pela presidente do referido conselho em 02/09/2020. Estamos aguardando a resposta do Conselho Deliberativo que não foi recebida até a presente data; **(2)** conforme deliberação da 22ª reunião ordinária do Conselho Fiscal foi enviado ao Conselho Deliberativo o ofício nº 02/2020 recebido pela Diretora Administrativa Kattia Rodrigues de Moraes em 27/10/2020. Estamos aguardando a resposta do Conselho Deliberativo que não foi recebida até a presente data. **DELIBERAÇÕES: (1)** foi aprovado o texto da ata da 27ª reunião ordinária; **(2)** avaliando o relatório de investimentos do mês de março de 2021, os conselheiros presentes averiguaram que os fundos de investimentos estão enquadrados na política de investimentos de 2021, o qual foi aprovado pelos conselheiros presentes; **(3)** foi avaliado o balancete de receitas referente ao mês de março de 2021 e verificado a porcentagem do resultado mensal e do acumulado anual em relação ao orçamento, o qual foi aprovado pelos conselheiros

presentes; **(4)** foi avaliado o balancete de despesas referente ao mês de março de 2021 e verificado a evolução do orçamento conforme as rubricas; **(5)** o relatório de avaliação de investimentos elaborados pelo Comitê de Investimentos referente ao mês de fevereiro de 2021, o qual após análise foi aprovado pelos conselheiros presentes. Faz parte integrante desta Ata o anexo I referente ao relatório de atividades e prestação de contas. Nada mais havendo a tratar e como ninguém mais fez o uso da palavra, a reunião foi encerrada às dez horas e trinta e um minutos e para que tudo conste, eu, Andressa Juliana Boldrin ( ) secretariei a presente reunião e dou fé à presente ata, que após lida e achada conforme, vai assinada pelos conselheiros presentes. Esta ata é lavrada em duas vias de igual teor e possui seis páginas.

**ANDRESSA JULIANA BOLDRIN**  
Presidente do Conselho Fiscal  
Matrícula nº 2807

**ERIC ROBERTO LATORRE**  
Matrícula nº 1578  
(Titular)

**EDUARDO SIEIRO LUNGOV**  
Matrícula nº 3410  
(Titular)

**MARIANA CAMPANHOLI DE GODOY**  
Matrícula nº 7291  
(Titular)

**FABIANA GISLAINE COBUCCI**  
Matrícula nº 2828  
(Suplente)

**ANDREA FERNANDES FERRARI**  
Matrícula nº 626  
(Titular)

**ELIAN RIBEIRO DE CAMPOS**  
Matrícula nº 3421  
(Titular)

**GABRIELA POLLI DOS SANTOS**  
Matrícula nº 2512  
(Suplente)

**CRISTINA MARIE KASAI HIROSE**  
Matrícula nº 6870  
(Suplente)

**JAQUELINE SALVADOR LEITE**  
Matrícula nº 3016  
(Suplente)

*Ata da 28ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019 – 2022)*